

Callcenteragent inbound (w/m/d)

Arbeitgeber

Rowius ist ein innovatives Unternehmen, welches im Jahr 2015 einen großen Schritt seiner ersten Expansion vollendet hat. Im kommenden Jahr erfolgt der nächste große Schritt, der Bau von Büro-, Schulungs- und Werkstattgebäuden.

Heute arbeiten bei uns rund 50 Mitarbeiter in den Bereichen Vertrieb, Verwaltung, Hotline, Projektleitung, Werkstatt und Entwicklung.

Wir sind ein Team voller Motivation und Kreativität und als Ergänzung brauchen wir **DICH**.

Du bist motiviert?

Du bist ideenreich?

Du möchtest keine normale, monotone und langweilige Arbeit, sondern Aufgaben, in die du dich mit Leidenschaft einbringen und dich verwirklichen kannst?

Dann komm zu uns!

Stellenbeschreibung

Wir sind für den störungsfreien Betrieb der Filialen verantwortlich.
Unser Helpdesk löst dabei in den Filialen auftretende technische Fehler zu über 90 %.

Wir arbeiten bundesweit mit regionalen Kooperationspartnern und europaweit mit internationalen Landespartnern zusammen.

Damit unser europaweites Netzwerk einwandfrei funktioniert, haben wir eine eigene webbasierende Software entwickelt. Diese ermöglicht das Zusammenarbeiten von Kunden, Partnern, Lieferanten und Dienstleistern sowie die Koordination und Bearbeitung von Aufträgen und (Ersatz-)Teilesteuerung.

Als Hotliner nimmst du Anrufe von Einzelhandelsfilialen, die ein technisches Problem haben, entgegen. Hierfür wirst du intensiv geschult und lernst, wie du die eingehenden Problemstellungen aufnehmen und im First-Level bearbeiten und vielleicht sogar schon lösen kannst.

Mit weiterer Qualifizierung (wir bilden dich permanent weiter) wirst du im Laufe der Zeit auch in der Lage sein, Störungen mehr und mehr selbstständig zu lösen. Diverse technische Hilfsmittel stehen dir zur Verfügung, die dir ein professionelles Arbeiten möglich machen.

Auf deine Zuverlässigkeit, Flexibilität und selbständige Arbeitsweise setzen wir.

Na?

Trifft dies alles auf dich zu?

Dann freuen wir uns schon jetzt auf deine Bewerbung!

Anforderung

Kenntnisse und Fertigkeiten

MS Office - Programm Outlook (MS 365)	Grundkenntnisse
Tabellenkalkulation Excel (MS 365)	wünschenswert
Textverarbeitung Word (MS 365)	Grundkenntnisse

Sprachkenntnisse

Englisch	wünschenswert
----------	---------------

Persönliche Stärken

Kommunikationsfähigkeit
Motivation/ Leistungsbereitschaft
Teamfähigkeit

Vergütung

Die Höhe deines Gehalts, sowie die Anzahl deiner Urlaubstage bestimmst du selbst.
Wichtig ist, dass die Qualität und die Produktivität deiner Arbeit stimmen und so beide, also du und dein Unternehmen davon profitieren können.

Neben den Bausteinen deiner Grundvergütung, Projekt- und Leistungsboni, ist es für dein neues Unternehmen wichtig, dass du Zusatzleistungen wie deine betriebliche Alters- und Gesundheitsvorsorge erhältst.

Auch deine kontinuierliche Weiterbildung, dein eigenes Firmenfahrzeug, Laptop und Smartphone sind unserer Ansicht nach wichtig, da sie deine Arbeit ansprechender und einfacher machen, sowie deinen Lebensstil attraktiver gestalten.

Deine Bewerbung richtest du bitte an bewerbung@rowius.com